

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w warsztatach „Civic Up! Academy” – zwanych dalej w treści regulaminu „warsztatami”.
2. Podmiotami prowadzącymi i realizującymi warsztaty są:
 - a. Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, zwana dalej „CEO”;
 - b. Fundacja Wspomagania Wsi z siedzibą w Warszawie, ul. Bellotiego 1, zwana dalej „FWW”.
3. Warsztaty są finansowane i realizowane we współpracy z Ambasadą Stanów Zjednoczonych w Warszawie oraz American School in Warsaw.
4. Warsztaty odbywają się w dniach 24.06 - 1 lipca 2018 r. w Warszawie. Nie jest możliwy udział w części warsztatów.
5. Warsztaty spełnia wszelkie kryteria letniego wypoczynku dzieci i młodzieży ustalone przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

§2 CELE WARSZTATÓW

1. Celem warsztatów jest zwiększenie kompetencji społecznych i liderkich oraz w zakresie edukacji obywatelskiej jego uczestników.
2. Cele warsztatu wypełniane są poprzez: - zajęcia warsztatowe prowadzone metodami aktywnymi połączone z samodzielną pracą uczestników w terenie; - wymianę doświadczeń młodych liderów i liderki z różnych środowisk i stworzenie sieci wzajemnego wsparcia;

§ 3 REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Uczestnikami warsztatu mogą być: indywidualnie zgłoszone osoby w wieku 15-18 lat, ze szczególnym uwzględnieniem osób biorących udział w roku szkolnym 2017/18 w konkursie „I Know America” organizowanym przez FWW lub w jednym z projektów organizowanych przez CEO.

2. Osoby chętne do udziału zgłaszają się poprzez wykonanie zadania rekrutacyjnego i wypełnienie formularza zgłoszeniowego znajdującego się pod adresem: <http://knowamerica.pl/civic-up-academy> oraz: <https://szkolademokracji.ceo.org.pl/aktualnosci/civicup-academy>

3. Zadanie rekrutacyjne polega na przygotowaniu dwóch krótkich filmów:

a) Prezentacja **jednego z trzech** wybranych tematów, w języku polskim, **trwająca maks. 2 minuty:**

- Mój pomysł na działanie społeczne w mojej okolicy – jakie działanie chciałbyś/chciałabyś zrealizować w swojej miejscowości i dlaczego? Pomysł powinien bazować na realnej sytuacji i być możliwy do wprowadzenia w życie.

- Co w trawie piszczy – prezentacja dobrej praktyki lub wybranego obszaru aktywności społecznej z Twojej miejscowości/okolicy. Pokaż lub opowiedz nam, co uważasz za szczególne udane lub ważne dla swojej społeczności działanie (zrealizowane przez instytucje państwową, NGO, firmę lub grupy

nieformalne), coś co szczególnie chwyciło Cię za serce lub Twoim zdaniem powinno być szerzej rozpropagowane.

- **Sytuacja młodzieży w mojej miejscowości** – zasięgnij opinii mieszkańców swojej miejscowości, przeprowadź obserwację, wywiady lub z pomocą innych metod zbierz informacje o tym, jakie są potrzeby Twoich rówieśników. Zastanów się też, czy w Twojej okolicy są dostępne zasoby (jeśli tak, to jakie) pozwalające na prowadzenie działań społecznych skierowanych do ludzi w Twoim wieku.

b) Wypowiedź w języku angielskim (**do 1 minuty**) zawierająca autoprezentację kandydatki lub kandydata. Powiedz nam np. o tym, jakie są Twoje pasje, dlaczego jesteś odpowiednią osobą do udziału w warsztatach, co lubisz w swojej społeczności a co chciałbyś/chciałabyś zmienić. Forma i treść zależy od Ciebie – przekonaj nas, że jesteś właściwą osobą do udziału w CivicUP!

UWAGA: ocenie podlegać będzie jedynie zawartość merytoryczna (treść i sposób jej przekazania) a nie walory techniczne czy jakościowe filmu, kluczowe jest zachowanie minimum jakości pozwalające na bezproblemowy odbiór filmu.

W formularzu zgłoszeniowym należy umieścić jedynie link do filmu (opublikowanego np. na youtube lub w chmurze np. dysk google).

3. Zgłoszenia na warsztaty przyjmowane będą do 1 kwietnia 2018 r.

4. Osoba zgłaszająca się na warsztaty zobowiązana jest podać swoje imię i nazwisko, email oraz telefon kontaktowy na udostępnienie, których to danych uzyskała uprzednio zgodę rodziców.

5. Wymagania odnośnie uczestników są następujące:

- wiek 15-18 lat (nieukończona szkoła ponadgimnazjalna w czerwcu 2018 r.);

- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym;

- zaangażowanie w działania społeczne, wolontarystyczne, kulturalne, polityczne i chęć osobistego rozwoju w tym zakresie;

- komunikatywność, otwartość na nowe doświadczenia i współpracę w grupie;

6. Ilość miejsc na warsztacie ograniczona jest do 28 – o przyjęciu na warsztaty decyduje ocena odpowiedzi i zadań rekrutacyjnych zawartych w formularzu zgłoszeniowym. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do kontaktu telefonicznego z kandydatami w celu uzupełnienia informacji z formularza. Dodatkowo 7 osób zostanie wpisanych na listę rezerwową i zostaną przyjęte na warsztaty w wypadku rezygnacji osób z listy głównej.

7. Oceny zgłoszeń dokonają przedstawiciele CEO i FWW oraz Ambasady Stanów Zjednoczonych, karty oceny zgłoszeń nie będą okazywane do wiadomości publicznej.

8. Ocena dokonana przez organizatorów jest ostateczna, nie przewiduje się procedury odwoławczej od wyników rekrutacji.

7. Ogłoszenie listy osób przyjętych do udziału w warsztatach nastąpi do dnia 25 kwietnia 2018 r. na stronach CEO i FWW.

8. Komunikacja z uczestnikami odbywać się będzie poprzez mail – uczestnicy są zobowiązani do regularnego sprawdzania wiadomości.

§ 4 ZASADY UDZIAŁU W WARSZTACIE

1. Konieczny jest udział w całości warsztatu.
2. Po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu na warsztat uczestnik jest zobowiązany do przesłania nie później niż w ciągu 10 dni na adres email civicup.academy@ceo.org.pl lub pocztą w oryginale następujących dokumentów:
 - uzupełniona i podpisana przez opiekuna prawnego karta kwalifikacyjna (wzór zgodnie z rozporządzeniem MEN ws. Letniego wypoczynku dzieci i młodzieży);
 - podpisane przez opiekuna prawnego Oświadczenie (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - podpisane przez uczestnika Oświadczenie (załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Nieprzesłanie przez uczestnika dokumentów wymienionych w pkt. 2 oznacza rezygnację z udziału w warsztatach – miejsce zostaje przyznane pierwszej oczekującej osobie z listy rezerwowej.
4. **Udział w warsztacie jest bezpłatny** – organizatorzy zapewniają noclegi w hostelu w Warszawie (pokoje wieloosobowe, współdzielone łazienki), a także wyżywienie (3 posiłki dziennie).
5. Organizatorzy **nie zapewniają transportu, ani zwrotu kosztów dojazdu** na miejsce warsztatów – do/z Warszawy.
6. Organizatorzy zapewniają całodobową opiekę nad uczestnikami wykwalifikowanej kadry – opiekunów z odpowiednimi uprawnieniami i trenerów młodzieżowych podczas całości trwania warsztatów (od przyjazdu w dniu 23.06 do wyjazdu w dniu 30.06.2018) jak również wszelkie materiały, sale warsztatowe oraz transport lokalny w trakcie warsztatów.
7. Uczestnicy mają obowiązek:
 - brać udział we wszystkich zajęciach warsztatowych i praktycznych w trakcie trwania warsztatu, o ile nie zostali zwolnieni z tych zajęć przez wychowawcę lub lekarza;
 - punktualnie stawiać się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć;
 - stosować się do regulaminu, a także poleceń kierownika i wychowawców;
 - dbać o czystość i porządek w pokojach i salach warsztatowych, a także dbać o powierzone mienie;
 - przestrzegać zasad bezpieczeństwa i powiadamiać wychowawców o każdej sytuacji stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa;
 - nie opuszczać hostelu i miejsca warsztatów bez zgody wychowawcy i w godzinach nocnych (22 – 6);
 - posiadać przy sobie dowód tożsamości w postaci legitymacji szkolnej;
 - ponoszenia odpowiedzialności finansowej za wszystkie szkody wyrządzone przez siebie podczas pobytu na warsztacie.
8. Wszystkich uczestników i uczestniczki, bez względu na wiek, obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania, spożywania i kupowania alkoholu lub narkotyków.
9. W przypadku stwierdzenia, że uczestnik znajduje się pod wpływem lub posiada alkohol lub narkotyki kierownik ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia lekarza, policji

oraz rodziców lub prawnych opiekunów uczestnika. Uczestnik taki zostanie bezzwłocznie usunięty z warsztatu.

10. W przypadku celowego zniszczenia mienia przez uczestnika/uczestników zostaje sporządzony protokół zniszczenia podpisany przez kierownika warsztatu oraz sprawcę/sprawców zniszczenia. Koszt naprawy szkody ponosi uczestnik lub rodzic/opiekun prawny uczestnika.
11. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za cenne rzeczy zabrane przez uczestników na warsztat.
12. Podczas warsztatu obowiązuje zakaz odwiedzin w miejscu zakwaterowania osób nie uczestniczących w warsztacie bez zgody i wiedzy wychowawcy lub/i kierownika warsztatu.
13. W przypadku rażących naruszeń regulaminu CEO i FWW zastrzegają sobie prawo usunięcia uczestnika z warsztatu, po wcześniejszym poinformowaniu rodziców lub opiekunów prawnych. W takiej sytuacji CEO i FWW nie ponoszą żadnych kosztów związanych z relegowaniem uczestnika z warsztatów.

§ 5 OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Prawa autorskie majątkowe do materiałów powstałych w trakcie prowadzenia rekrutacji oraz warsztatów i opracowanych na zamówienie CEO i FWW podczas realizacji warsztatów posiadają CEO i FWW.
2. Prawem autorskim chronione są teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach warsztatów, jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych programu.
3. Wszelkie materiały powstałe w trakcie prowadzenia warsztatów i upublicznione przez FWW i CEO można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie na użytek prywatny i w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. CEO i FWW nie zezwalają na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia warsztatów, z wyjątkiem niekomercyjnego użycia podczas zajęć dydaktycznych w szkołach i innych placówkach edukacyjnych o charakterze niekomercyjnym.
4. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia warsztatów do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody FWW i CEO.

§ 6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszystkie dane osobowe są zbierane, przetwarzane i udostępniane na zasadach zgodnych z obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej prawem.
2. Administratorem danych osobowych zbieranych podczas realizacji warsztatów jest Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10.
3. Osoby zgłaszające się do udziału w warsztatach podają swoje dane osobowe dobrowolnie i za zgodą prawnych opiekunów na przetwarzanie przez CEO i FWW oraz Ambasadę Amerykańską w Warszawie swych danych osobowych w celach komunikacyjnych, historycznych, naukowych, dydaktycznych, statystycznych, sprawozdawczości wobec

sponsorów i organów nadzorujących działalność CEO i FWW oraz przedstawienia oferty programowej CEO i FWW.

4. Osoby zgłaszające się na warsztaty wyrażają zgodę na rozpowszechnienie przez CEO swych danych w zakresie: imię, nazwisko, nazwa i adres szkoły, w przypadku wykorzystania materiałów nadesłanych przez uczestnika na polach eksploatacji zgodnie z § 5 ust. 5 niniejszego regulaminu.
5. Na zasadach przewidzianych przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania oraz żądania zaprzestania ich przetwarzania.
6. Żądanie zaprzestania przetwarzania danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w warsztatach.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej: civicup.academy@ceo.org.pl

2. CEO i FWW zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia uczestników programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej programu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu - OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Civic UP! Academy i wyrażam zgodę na jego zapisy. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż organizatorzy Civic UP! Academy nie zapewniają transportu i nie zwracają kosztów dojazdu i biorę na siebie odpowiedzialność prawną za bezpieczny przejazd mojego dziecka na warsztat i z powrotem.

Wyrażam zgodę na utrwalanie i przetwarzanie wizerunku mojego dziecka podczas trwania warsztatów przez CEO i FWW za pomocą nośników wideo i fotograficznych.

Imię i nazwisko: Telefon: Adres email: Podpis rodzica/opiekuna prawnego:

Załącznik nr 2 do Regulaminu - OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA LUB UCZESTNICZKI

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminu Civic UP! Academy i zgadzam się na przestrzeganie jego zapisów w trakcie udziału w warsztacie, jestem również świadomy/a konsekwencji jakie mogę ponieść za naruszanie postanowień Regulaminu, z usunięciem z warsztatu włącznie.

Imię i nazwisko uczestnika lub uczestniczki:

Podpis: